

特定DTC照会アプリ 利用者追加マニュアル（簡易版）

目次

はじめに	… 2
利用登録（追加）までの流れ	… 3
【管理責任者（統括管理責任者）の操作】	
① 特定DTC照会アプリ 利用新規登録	… 4
② クライアント証明書用招待コード追加発行	… 5
③ 特定DTC照会アプリ ダウンロード	… 6

【工員/検査員（新規利用者）の操作】	
④ クライアント証明書 インストール	… 7
⑤ 特定DTC照会アプリ インストール	… 11
⑥ 特定DTC照会アプリ ログイン	… 12



本資料について

- 本資料は、特定DTC照会アプリの利用者(工員/検査員)を追加する場合の手続きや操作方法について、「利用者管理システム操作マニュアル」および、「特定DTC照会アプリ操作マニュアル」より、該当する部分を引用し、簡潔に説明しているものです。
- 詳細を確認したい場合や、複数の利用者を一括で登録したい場合は、「利用者管理システム操作マニュアル」および、「特定DTC照会アプリ操作マニュアル」をご確認ください。

利用者追加手続き(操作)について

- 利用者を追加する手続き(操作)は、管理責任者(統括管理責任者)が行うものと、新たに使用を開始する工員/検査員が行うものがあります。
- 管理責任者(統括管理責任者)と工員/検査員のどちらが行うものか確認のうえ、それぞれ操作を行ってください。

【参考】

管理責任者(統括管理責任者)の操作

- 統括管理責任者(管理責任者)が行う操作の「タイトル」や「背景」は **緑色**



工員/検査員(新規利用者)の操作

- 工員/検査員が行う操作の「タイトル」や「背景」は **青色**



利用者登録（追加）までの流れ

特定DTC照会アプリの利用者を追加するまでの流れは以下のとおりです。

管理責任者(統括管理責任者)の操作

- ・使用するシステム：利用者管理システム
- ・使用する端末：利用者管理システムを使用する端末(パソコン)

操作項目

① 特定DTC照会アプリ 利用者新規登録

② クライアント証明書用招待コード追加発行

③ 特定DTC照会アプリ ダウンロード

工員/検査員(新規利用者)の操作

- ・使用するシステム：特定DTC照会アプリ
- ・使用する端末：特定DTC照会アプリを使用する端末(パソコン)

操作項目

④ クライアント証明書 インストール

⑤ 特定DTC照会アプリ インストール

⑥ 特定DTC照会アプリ ログイン

「ユーザーID」
「初期パスワード」

招待コード等

特定DTC照会アプリ

① 特定DTC照会アプリ 利用者新規登録

操作マニュアルの
関連ページはこちら→



管理責任者(統括管理責任者)の操作

1 「特定DTC照会アプリ利用者情報」を選択します

画面左側メニューの「特定DTC照会アプリ利用者管理」を押し、表示された「特定DTC照会アプリ利用者情報」を選択します。



2 「利用者新規登録」を押します



3 利用者情報を入力します

特定DTC照会アプリおよびOBD検査結果参照システムを利用する工員または検査員の情報を入力します。

必須と表示されている項目は、必ず入力または選択してください。入力が終わったら、「確認」ボタンを押します。



4 「登録」ボタンを押します

入力内容を確認し、「登録」ボタンを押します。



5 利用者登録完了

《利用者情報登録完了》画面が表示され、利用者のユーザーIDと初期パスワードが発行されます。



- 表示された「ユーザーID」と「初期パスワード」を新たな利用者（工員または検査員）にお伝えください。

※「⑥ 特定DTC照会アプリ ログイン」
② アプリにログインしますの際に必要になります。



ご注意

- 特定DTC照会アプリの初期パスワードの有効期限は、設定した利用開始日から30日間です。

利用者 新規登録の説明は以上です。

② クライアント証明書用招待コード追加発行

操作マニュアルの
関連ページはこちら→



管理責任者(統括管理責任者)の操作

1 「クライアント証明書用招待コード発行依頼」を選択します

画面左側メニューの「特定DTC照会アプリ利用者管理」を押し、表示された「クライアント証明書用招待コード発行依頼」を選択します。



2 「証明書の必要部数」を入力します

「証明書の必要部数」に追加する端末台数分※の部数を入力します。
※使用する端末には1つのWindowsアカウントにつき、1つのクライアント証明書が必要です。



3 「発行依頼」押します

「証明書の必要部数」の入力が終わったら、「発行依頼」ボタンを押します。



4 発行依頼受付完了

《クライアント証明書用招待コード発行依頼受付完了》画面が表示され、クライアント証明書用招待コード発行依頼受付メールが発行依頼した管理責任者(統括管理責任者)に送信されます。



- 後日、発行依頼の承認結果が記載されたメールが管理責任者(統括管理責任者)に送信されます。
- このメールに記載された招待コード等の情報を新たな利用者(工員または検査員)にお伝えください。

※「④ クライアント証明書 インストール」
13 受信したメールを確認しますの際に必要になります。

！ ご注意

- クライアント証明書用招待コードの有効期限は、送付されてから30日間です。

！ ご注意

- クライアント証明書の「発行依頼」を行うと、承認結果が記載されたメールが管理責任者(統括管理責任者)に送信されるまで、発行依頼ができなくなります。
- 複数の発行依頼をする場合は、1度に必要な部数を発行依頼してください。

クライアント証明書用招待コード追加発行の説明は以上です。

③ 特定DTC照会アプリ ダウンロード

操作マニュアルの
関連ページはこちら→



管理責任者(統括管理責任者)の操作

利用者管理システムより特定DTC照会アプリをダウンロードする手順を説明します。

1 「特定DTC照会アプリダウンロード」を選択します

画面左側メニューの「特定DTC照会アプリ利用者管理」を押し、表示された「特定DTC照会アプリダウンロード」を押します。



2 「ダウンロード」ボタンを押します

「ダウンロード」ボタンを押すとアプリのダウンロードを開始します。



- ダウンロードした「特定DTC照会アプリ」ファイルを、メールやUSBメモリなどで、新たに検査用スキャンツールを使用する端末（パソコン）に展開してください。

※ 「⑤ 特定DTC照会アプリ インストール」

- 1 特定DTC照会アプリ ファイルを受け取りますの際に必要なになります。

特定DTC照会アプリ ダウンロードの説明は以上です。

④ クライアント証明書 インストール

操作マニュアルの
関連ページはこちら→



工具/検査員(新規利用者)の操作

システムを利用する端末には、外部アプリ『Soliton KeyManager』を利用してクライアント証明書をインストールする必要があります。初めにSoliton KeyManagerのインストール手順を(①～⑩)、続けて証明書のインストール手順(⑪～⑳)を説明します。

1 ダウンロードサイトにアクセスします

ブラウザから以下のURLを入力しダウンロード画面を表示します。
https://www.soliton.co.jp/download/ssx_download.html



2 Soliton KeyManagerをダウンロードします

Soliton KeyManagerの「Windows版ダウンロードはこちら」の「+」を押して開き、「ダウンロード」を押します。



3 Soliton KeyManagerをインストールします

ダウンロードしたZIPファイルを解凍し、「SolitonKeyManagerVxxx.exe」を実行します。

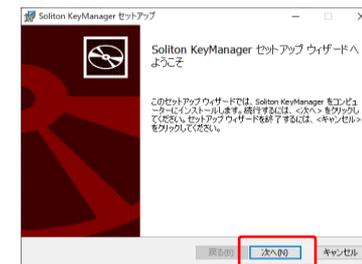


4 「インストール」ボタンを押します

「Soliton KeyManagerセットアップ」画面の「インストール」ボタンを押します。

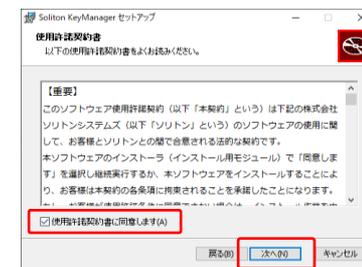


5 「次へ」ボタンを押します



6 「次へ」ボタンを押します

使用許諾契約を確認のうえ「使用許諾契約書に同意します」にチェックを付け、「次へ」ボタンを押します。

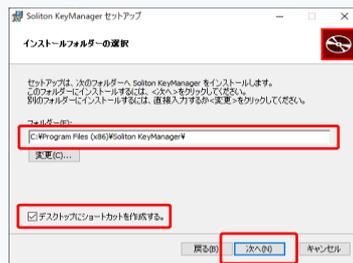


④ クライアント証明書 インストール

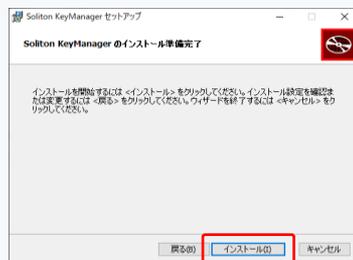
工具/検査員(新規利用者)の操作

「④ クライアント証明書 インストール」のつづき

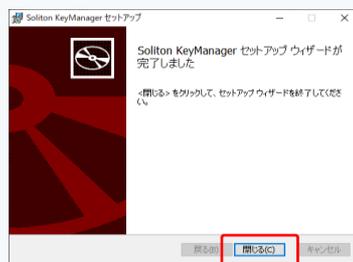
- 7 「次へ」ボタンを押します
フォルダー(F):を確認します。
「デスクトップにショートカットを作成する。」にチェックが付いていることを確認し、「次へ」ボタンを押します。



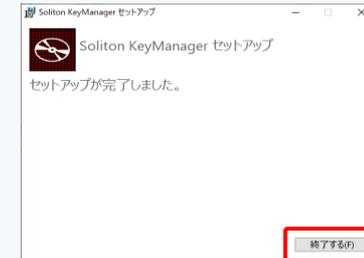
- 8 「インストール」ボタンを押します



- 9 「閉じる」ボタンを押します
インストール完了画面が表示されたら「閉じる」ボタンを押します。



- 10 「終了する」ボタンを押します
「終了する」ボタンを押すと Soliton KeyManagerのインストールは完了です。



Soliton KeyManagerのインストール手順の説明は以上です。
続けて、クライアント証明書のインストール手順を説明します。

- 11 Soliton KeyManagerを実行します
デスクトップの「Soliton KeyManager」アイコンを実行します。



- 12 「申請開始」を押します



④ クライアント証明書 インストール

「④ クライアント証明書 インストール」のつづき

13 受信したメールを確認します
事業場IDの登録完了時に送信される『クライアント証明書招待コードに関するメール』に記載されている情報(ユーザーID等)を確認します。



14 ホスト名、ポート番号を入力します

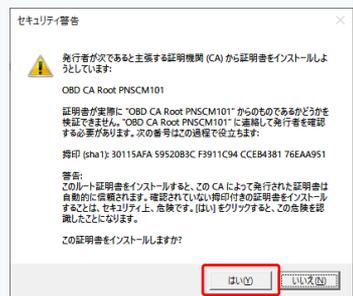
メールに記載されたホスト名を入力します。HTTPポート番号には443を入力し、「次へ」ボタンを押します。
なお、HTTP番号に初期値が表示されている場合は、変更する必要はありません。



15 「OK」ボタンを押します



16 「はい」ボタンを押します

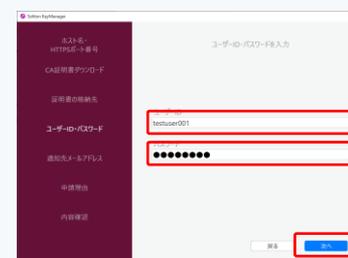


17 「ユーザー」を押します



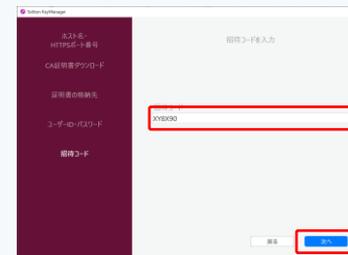
18 ユーザID、パスワードを入力します

メールに記載されたユーザーIDを入力します。パスワードにも同じユーザーIDを入力し、「次へ」ボタンを押します。



19 招待コードを入力します

メールに記載された招待コードを入力し、「次へ」ボタンを押します。



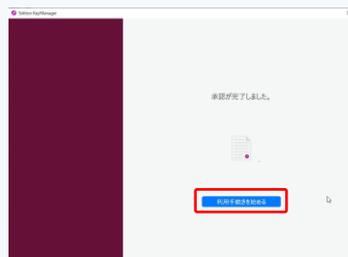
④ クライアント証明書 インストール

工員/検査員(新規利用者)の操作

「④ クライアント証明書 インストール」のつづき

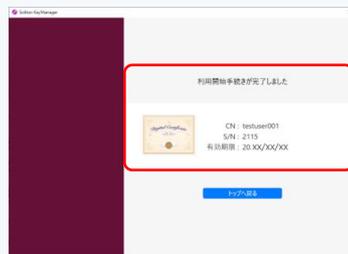
20 「利用手続きを始める」ボタンを押します

「利用手続きを始める」ボタンを押します。
なお、ユーザーアカウント制御ダイアログが表示され、アプリ「NetAttest RA Client Admin Module(x86)」による変更の許可を求められた場合「はい」を押します。



21 手続き完了

手続き完了画面が表示されることを確認します。



クライアント証明書 インストールの説明は以上です。

⑤ 特定DTC照会アプリ インストール

操作マニュアルの
関連ページはこちら→



工具/検査員(新規利用者)の操作

端末に特定DTC照会アプリをインストールする手順を説明します。

ご利用のまえに

アプリを利用する端末が以下の条件を満たしているかご確認ください。

動作環境の確認方法は以下をご参照ください。

<https://www.obd.naltec.go.jp/mainte/device/>

項目	条件
CPU	1GHz以上
メモリ	2GB以上
ディスク	Cドライブ空き容量1GB以上
OS	Microsoft Windows 10 または 11以上 (HomeまたはPro)
ソフトウェア	.NET Framework 4.6.2以上 Microsoft Visual C++再頒布可能パッケージ (2017以上) 32bit版
ネットワーク通信	有線または無線でインターネット接続が可能であること

1 特定DTC照会アプリ ファイルを受け取ります
管理責任者(統括管理責任者)から「③特定DTC照会アプリ ダウンロード」でダウンロードしたファイルを受け取ります。

2 インストーラーを起動します
「③特定DTC照会アプリ ダウンロード」でダウンロードしたファイル「OBD_KENSA_●●●●_x86.msix」を実行します。
※「●●●●」の部分は、バージョンによって変わります。
※実行の操作はPCの場合、ファイル名をダブルクリックします。

3 「インストール」ボタンを押します
インストーラーが起動したら、「インストール」ボタンを押します。



4 インストール完了
インストールが完了すると、ログイン画面が表示されます。



特定DTC照会アプリ インストールの説明は以上です。

⑥ 特定DTC照会アプリ ログイン



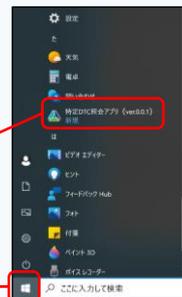
特定DTC照会アプリを利用する際には、アプリを起動しログインします。
初回のログイン時にのみ、パスワードを変更する必要があります。

1 アプリを起動します

Windowsスタートボタンを押し、
表示されるアプリの中から「特定
DTC照会アプリ」を選択します。

特定DTC照会アプリ
※「(ver.0.0.1)」の部分は、
バージョンによって変わります。

Windowsスタートボタン



初回ログインおよびパスワード変更

2 アプリにログインします

管理責任者（統括管理責任者）から
通知された「ユーザーID」、「パス
ワード」（初期パスワード）を入力
し「ログイン」ボタンを押します。



3 「利用規約に同意する」を チェックします

利用規約を確認後、「利用規約に同
意する」にチェックを付け、「利用
開始」ボタンを押します。



4 パスワードを変更します

- (1)「現在のパスワード」に
初期パスワードを入力します。
- (2)「新しいパスワード」に新たに
決めたパスワードを入力します。
- (3)「新しいパスワード（確認）」に
(2)で入力したパスワードと
同じパスワードを入力します。
- (4)「変更」ボタンを押します。



！ ご注意

パスワードは、以下の条件をすべて満たす必要があります。

- 以下の3種類を、それぞれ1文字以上使用すること
半角英字：A～Z、a～z
半角数字：0～9
半角記号：「-」「_」「.」「@」
例) Abc@92_i
- 8文字以上20文字以下で、ユーザーIDと異なる文字列であること
- 初期パスワードと異なる文字列であること

5 「メニューに戻る」ボタンを押 してメニュー画面に戻ります

「OBD検査」もしくは「OBD確認」を
実施できます。
2回目以降のログインは、④で変更した
パスワードを入力して「ログイン」し
てください。

